

**Załącznik nr 6 do Regulaminu przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości**

Projekt „Szansa na spełnienie? SAMOZATRUDNIENIE!” współfinansowany ze środków Europejskiego Funduszu Społecznego, realizowany przez PLUSK POLSKA Spółka z ograniczoną odpowiedzialnością Spółka komandytowa na podstawie Umowy o dofinansowanie projektu nr RPPK.07.03.00-18-0053/19-00 zawartej z Wojewódzkim Urzędem Pracy w Rzeszowie w ramach Regionalnego Programu Operacyjnego Województwa Podkarpackiego na lata 2014-2020.

**Oś Priorytetowa VII Regionalny rynek pracy**  
**Działanie 7.3 Wsparcie rozwoju przedsiębiorczości**

**KARTA OCENY FORMALNEJ BIZNESPLANU**

Imię i nazwisko osoby oceniającej	
Przedsiębiorca	
Adres/Firma	
Numer wniosku o przyznanie środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości	...../PLUSK/RPOWP/7.3/2021
Data złożenia wniosku	
Wnioskowana kwota bezzwrotnej dotacji	
Wnioskowana kwota wsparcia pomostowego finansowego	
Numer umowy o dofinansowanie projektu	
Tytuł projektu	

**DEKLARACJA BEZSTRONNOŚCI I POUFNOŚCI OCENIAJĄCEGO BIZNESPLAN**

Niniejszym oświadczam, że:

1. Nie pozostaję w związku małżeńskim albo stosunku pokrewieństwa lub powinowactwa (w linii prostej, lub bocznej do II stopnia), oraz nie jestem związany/a z tytułu przysposobienia, opieki lub kurateli z wnioskodawcą (Uczestnikiem/-czką projektu), z ocenianym Uczestnikiem/-czką projektu. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Beneficjenta i wycofania się z oceny tych Biznesplanów.
2. Nie pozostaję z ocenianym Uczestnikiem/-czką projektu w stosunku prawnym lub faktycznym. Przed upływem 2 lat do daty wszczęcia procedury konkursowej nie pozostawałem/-am w stosunku pracy lub zlecenia z żadną/-ym Kandydatką/-em do projektu. W przypadku stwierdzenia takiej zależności zobowiązuje się do niezwłocznego poinformowania o tym fakcie Beneficjenta i wycofania się z oceny tych Biznesplanów.

3. Zgodnie z posiadaną przeze mnie wiedzą nie pozostaję z Wnioskodawcami (Uczestnikami/-czkami projektu) w takim stosunku prawnym lub faktycznym, że może to budzić uzasadnione wątpliwości, co do mojej bezstronności i obiektywizmu.
4. Zachowam w tajemnicy i poufności wszystkie informacje i dokumenty ujawnione mi, wytworzone lub/i przygotowane przeze mnie w trakcie lub jako rezultat oceny i zgadzam się, że informacje te powinny być użyte tylko dla celów niniejszej oceny i nie powinny być ujawnione. Zobowiązuję się również nie przechowywać kopii ocenianych dokumentów oraz informacji związanych z niniejszą oceną w formie elektronicznej lub/i pisemnej.
5. Zapoznałem/-am się z Regulaminem przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości w ramach projektu „Szansa na spełnienie? SAMOZATRUDNIENIE!” oraz z Zasadami udzielania bezzwrotnego wsparcia dla osób zamierzających rozpocząć prowadzenie działalności gospodarczej w ramach Działania 7.3 RPO WP 2014-2020.
6. Zobowiązuję się, że będę wypełniać moje obowiązki w sposób sumienny, uczciwy i sprawiedliwy, zgodnie z posiadaną wiedzą.

.....  
(Miejscowość i data)

.....  
(Czytelny podpis osoby oceniającego)

**Spełnienie kryteriów formalnych zgodnie z *Regulaminem przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości* w ramach projektu „Szansa na spełnienie? SAMOZATRUDNIENIE!”.**

**WERYFIKACJA KRYTERIÓW FORMALNYCH, KTÓRE NIE PODLEGAJĄ UZUPEŁNIENIU/POPRAWIE (Zaznaczenie odpowiedzi „NIE” skutkuje odrzuceniem biznesplanu z przyczyn formalnych).**

Lp.	Kryteria nie podlegające poprawie	tak	nie
1.	Biznesplan został złożony w wyznaczonym miejscu i terminie.		
2.	Biznesplan jest wypełniony elektronicznie, w języku polskim na obowiązującym wzorze stanowiącym Zał. nr 1 do <i>Regulaminu przyznawania środków finansowych na rozwój przedsiębiorczości</i> .		
3.	Kwota wnioskowanego wsparcia finansowego (dotacji inwestycyjnej) nie przekracza 23 050,00 PLN.		
4.	Kwota wnioskowanego finansowego wsparcia pomostowego nie przekracza 26 400,00 PLN.		
5.	Planowana działalność gospodarcza nie została by uruchomiona bez wsparcia ze środków EFS.		
7.	Zadeklarowany w formularzu rekrutacyjnym rodzaj prowadzonej działalności nie uległ zmianie.		
8.	Siedziba planowanej działalności znajduje się w województwie podkarpackim.		

**WERYFIKACJA KRYTERIÓW FORMALNYCH, KTÓRE PODLEGAJĄ UZUPEŁNIENIU/POPRAWIE  
(Zaznaczenie odpowiedzi „NIE” skutkuje skierowaniem do uzupełnienia/poprawy).**

Lp.	Kryteria podlegające poprawie	tak	nie
1.	Biznesplan wraz z załącznikami został złożony z 2 jednobrzmiących egzemplarzach ( <i>oryginał i kopia potwierdzona za zgodność z oryginałem lub dwa oryginały</i> ).		
2.	Biznesplan wraz załącznikami są podpisane w miejscach do tego wskazanych i parafowane na każdej stronie przez Uczestnika/-czkę projektu niebieskim tuszem.		
3.	Wszystkie oświadczenia zostały podpisane.		
4.	Biznesplan wraz z załącznikami został trwale spięty.		
5.	Kopie dokumentów zostały potwierdzone za zgodność z oryginałem, opatrzone datą i podpisem Uczestnika/-czki projektu.		

**KOMPLETNOŚĆ ZAŁĄCZNIKÓW**

Lp.	Biznesplan zawiera wszystkie wymagane załączniki, w tym:	tak	nie	nie dotyczy
1.	Oświadczenie o otrzymaniu/nieotrzymaniu pomocy de minimis - <i>na obowiązującym wzorze do w/w Regulaminu.</i>			
2.	Kopie zaświadczeń o wysokości otrzymanej pomocy de minimis w ciągu 3 kolejnych lat poprzedzających dzień złożenia wniosku ( <i>jeśli dotyczy</i> ).			
3.	Formularz informacji przedstawianych przy ubieganiu się o pomoc de minimis - <i>na obowiązującym wzorze do Regulaminu.</i>			
4.	Dokumenty potwierdzające posiadane wykształcenie i doświadczenie zawodowe Uczestnika/-czki projektu ( <i>jeśli dotyczy</i> ).			
5.	Dokumenty potwierdzające prawo do lokalu, w którym zarejestrowana/prowadzona będzie działalność gospodarcza ( <i>jeśli dotyczy</i> ).			
6.	Dokumenty potwierdzające ceny zakupów planowanych do sfinansowania z dotacji inwestycyjnej ( <i>jeśli dotyczy</i> ).			
7.	Inne dokumenty o ile wymaga tego specyfika realizacja danego projektu.			
8.	Biznesplan w wersji elektronicznej na nośniku CD/DVD ( <i>plik w formacie .doc lub .docx</i> ).			

**WYNIK OCENY FORMALNEJ**




**POZYTYWNA**

**NEGATYWNA**

**SKIEROWANY DO  
POPRAWY**

<b>Uzasadnienie oceny negatywnej (jeśli dotyczy)</b> Wykaz wymaganych uzupełnień do Biznesplanu na etapie oceny formalnej	
..... (Miejscowość i data)	..... (Czytelny podpis osoby oceniającej)

Lp.	Informacja o złożeniu uzupełnień	tak	nie
1.	Uzupełnień/poprawy dokonano w wymaganym terminie 3 dni roboczych od dnia otrzymania przez Uczestnika/-czkę informacji z wykazem uchybień formalnych		
2.	Biznesplan z załącznikami zostały uzupełnione poprawnie		
Informacja dotycząca braków, które nie zostały uzupełnione poprawnie			

**WYNIK OCENY FORMALNEJ**

**Ocena pozytywna** – rekomenduję do oceny merytorycznej

**Ocena negatywna** – nie rekomenduję do oceny merytorycznej

..... (Miejscowość i data)	..... (Czytelny podpis osoby oceniającej)
-------------------------------	--